



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS**  
**GERAIS**  
**DEPARTAMENTO DE MODA, GESTÃO E DESIGN**



**ATA Nº 11 / 2024 - DMGEDDV (11.60.12)**

**Nº do Protocolo: 23062.048419/2024-07**

**Divinópolis-MG, 09 de outubro de 2024.**

**ATA DA 7ª ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE MODA, GESTÃO E DESIGN CEFET-MG/CAMPUS DIVINÓPOLIS**

Às quinze horas e vinte e quatro minutos do dia quatorze de agosto de dois mil e vinte e quatro, reuniu-se na sala 322 do prédio Escolar I sob a presidência do professor Antônio Guimarães Campos a Assembleia do Departamento de Moda, Gestão e Design do CEFET-MG/Campus Divinópolis ? DMGED-DV. **Presentes:** Dênis Geraldo Fortunato Fraga, Edilson Hélio Santana, Eliza Dias Moller, Hemilly Brugnara Lara, Marcelo Lorentz Ricardo, Maria de Lourdes Couto Nogueira, Maria dos Anjos Beirigo Cunha, Patrícia Aparecida Monteiro e Rodrigo Bessa. Após a verificação de quórum o presidente da Assembleia, professor Antônio Guimarães Campos declarou aberta a 7ª Assembleia DMGED-DV e indagou aos presentes sobre a necessidade de inclusão de algum outro ponto de pauta. O professor Edilson solicitou a inclusão do item de pauta: Visita da comissão do Ministério da Educação - MEC para avaliação do curso de Design de Moda e também do informe sobre Horário Zero. Após consultar os membros presentes e obtendo a aprovação da assembleia quanto à inclusão do novo item de pauta, o professor Antônio deu início aos trabalhos para apreciação dos seguintes itens de pauta: **Item 1: Aprovação da Ata da 6ª Assembleia do Departamento de Moda, Gestão e Design realizada em 10 de julho de 2024;** **Item 2: Visita da comissão do MEC para avaliação do curso de Graduação em Design de Moda;** **Item 3: Homologação dos PID's dos docentes relativos à 2024/1;** **Item 4: Aprovação dos encargos didáticos para 2024/2;** **Item 5: Discussão e deliberação a respeito da disponibilidade de horários dos docentes do DMGED às sextas-feiras no período noturno para atendimento da demanda de aulas do Curso de Design de Moda;** **Item 6: Informes Gerais.** Dando prosseguimento à reunião foi abordado o **Item 1.** O professor Antônio questionou aos presentes se havia alguma sugestão de alteração ou correção a ser realizada na Ata da 6ª assembleia, encaminhada previamente junto à convocação para leitura e apreciação dos professores. Diante da inexistência de correções a Ata da 6ª Assembleia do DMGED-DV foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. **Item 2.** De posse da palavra, o professor Edilson relatou que foi informado, em e-mail encaminhado pela DIRGRAD, que a visita virtual e *in loco* do MEC para avaliação do curso de graduação em Design de Moda, está agendada para acontecer no período de 18 a 20 de setembro de 2024. Contudo, destacou que a Diretoria de Graduação - DIRGRAD irá solicitar o adiamento da visita em razão das seguintes questões: **a)** O período de 16 a 20/09 não ser letivo, sendo reservado aos Exames Especiais de 2024/1; **b)** O período de 23/09 a 07/10 se tratar de um período de férias escolares; **c)** Entre os dias 14 e 18/10, a Coordenação de Avaliação e Regulação da Graduação participará de um evento importante para a formação profissional; e **d)** Na data de 21/10, as coordenações estarão em período de ajustes de matrícula e em fase de organização do início do semestre letivo, sendo antecedidos por uma semana C&T, programada para o período de 15 a 19/10. Neste momento registrou-se a chegada à reunião das professoras: Cristiane Aparecida Gontijo Vicer, Lucília Lemos de Andrade e Joalice Maria Barreto. Em seguida o professor Edilson questionou aos presentes se haveria alguma outra data, que eventualmente os professores gostariam de relatar, para ser mencionada no pedido de adiamento a ser encaminhado pela DIRGRAD ao MEC. Os professores informaram sobre o *19º Colóquio de Moda* (período 17 a 20 de setembro), o *8ª SEMGED* (período de 27 a 29 de novembro), a *Semana de Ciência e Tecnologia* (período de 15 a 19 de outubro) e a *Mostra Bienal de Extensão* a ser organizada pelo DMGEDDV (período de 29/10 a 01/11). O professor Edilson informou que iria repassar as datas dos eventos citados para a DIRGRAD e reiterou a todos para que verificassem se ainda haveria algum estorço a ser atualizado antes da visita. O professor Antônio também orientou a todos professores para atualizarem os currículos na Plataforma Lattes. Em seguida, ponderou que a tentativa de adiamento a ser solicitada pela DIRGRAD é interessante, principalmente em razão da ausência dos discentes no campus no período previsto para a visita *in loco* da comissão do MEC, mas destacou que em relação aos demais eventos, o grupo de professores deveria se organizar para estar à disposição e prestar a assistência que se fizer necessária, de modo a garantir a melhor avaliação possível do

curso de Bacharelado em Design de Moda. **Item 3.** O professor Antônio informou que a homologação do Plano Individual Docente ? PID 2024/1, dos professores do DMGED-DV, normalmente deveria ser aprovado antes do início de cada semestre, mas que excepcionalmente estava acontecendo na presente data, dentre outros fatores, por causa da greve e do sistema adotar uma forma nova de lançamento das atividades por hora e não pontos, como acontece nos Relatórios Individual Docente - RID. Em seguida ele apresentou a planilha resumo com a carga horária prevista para cada um dos professores do DMGED-DV, referente ao 1º semestre de 2024, para apreciação. Ele destacou que os PID?s dos professores Dênis Geraldo Fortunato Fraga e Eliza Dias Moller precisavam de alguns pequenos ajustes e, que a professora Hemilly Brugnara Lara, em razão dos períodos de licença maternidade que usufruía no período, estaria dispensada de apresentar o PID 2024/1. Após as discussões, os docentes aprovaram o PID para o primeiro semestre de 2024 por unanimidade (conforme a planilha - Anexo 1). **Item 4.** O professor Antônio apresentou a planilha (Anexo 2) com a distribuição dos encargos didáticos de 2024/2 prevista para os professores do DMGED-DV e informou sobre a elaboração do horário de aulas para o segundo semestre de 2024, organizada pela comissão especialmente designada para tal atividade no âmbito do campus Divinópolis. O professor Antônio complementou que a comissão de horário havia disponibilizado uma prévia do horário e, que as eventuais sugestões de alteração/correção, por parte dos professores, deveriam ser encaminhadas para o e-mail [horariocefetmgdiv@gmail.com](mailto:horariocefetmgdiv@gmail.com) o quanto antes, para serem apreciadas na reunião final a ser realizada pela comissão no dia 15/08/2024. Após as discussões a proposta de distribuição dos encargos didáticos para 2024/2 foi votada e aprovada por unanimidade. Neste momento foi concedida a palavra à professora Maria de Lourdes Couto Nogueira. Ela informou que atualmente, por questões particulares de saúde, não tem condições de trabalhar no período noturno. A professora Eliza Dias Moller, mediante exposição dos motivos da professora Maria de Lourdes, se prontificou a trocar de horários com ela. O professor Edilson, no entanto, destacou que seria necessário o respaldo da assembleia para se pudesse operacionalizar e implementar as mudanças necessárias ao atendimento da condição trazida pela professora Maria de Lourdes, e assim as redistribuições das aulas e montagem dos horários para os demais professores do DMGED-DV. Antes de apreciar o caso específico da professora Maria de Lourdes o professor Antônio orientou que como o próximo item de pauta teria relação direta, que o assunto fosse discutido na sequência. **Item 5.** O professor Antônio fez uma breve retrospectiva sobre o assunto referente à disponibilidade de horários dos docentes do DMGED-DV às sextas-feiras no período noturno para atendimento do Curso em Design de Moda. Ele destacou que a ideia era a de se alternar, semestralmente, os professores que trabalharam às sextas-feiras à noite. Nesse sentido, ele propôs, desde que não se inviabilizasse a elaboração do horário, que se estabelecesse a organização de um rodízio para que os professores que tivessem trabalhado no primeiro semestre às sextas-feiras à noite no curso, fossem, preferencialmente, poupados de trabalharem no mesmo horário no segundo semestre e, que aqueles professores que não trabalharam às sextas-feiras à noite no primeiro semestre, fossem priorizados para trabalhar às sextas-feiras à noite no segundo semestre. Para tanto orientou a todos que ao registrarem suas preferências, intenções e os impedimentos para elaboração do horário pela comissão, que desbloqueassem a restrição registrada para os horários de sexta-feira à noite. Com relação à demanda apresentada pela professora Maria de Lourdes Couto Nogueira e após as discussões, ficou estabelecido que situações excepcionais, como a apresentada pela professora Maria de Lourdes, fossem discutidas oportunamente a cada semestre para ser avaliada a condição do(a) servidor(a), e conseqüentemente a concessão da exceção de horário, de modo que a coordenação do curso fique resguardada e possa operacionalizar as providências necessárias para atendimento da situação. Nesse sentido, ficou acordado que para o presente momento seria feito o remanejamento para atender à condição da professora Maria de Lourdes Couto Nogueira, e que para o próximo semestre, se for necessário, a situação da professora seja rediscutida novamente. **Item 6.** Informes Gerais. O professor Antônio informou que enviou à Diretoria do campus a solicitação de substituição da professora Lucília Lemos de Andrade na Comissão do Laboratório *Maker* pela professora Hemilly Brugnara. Ato contínuo, orientou que as professoras conversassem para esclarecer sobre as atividades a serem executadas na comissão. Com relação aos processos de compras informou no que se referia ao de aquisição do *software Audaces*, que aguardam a avaliação do setor responsável quanto à documentação de exclusividade apresentada. Sobre o suprimento de fundos, para compra emergencial de alguns itens, informou que para efetivação da compra é necessário o alinhamento de uma série de procedimentos para a devida prestação de contas, entre eles, que a empresa emita a nota fiscal no mesmo dia e que emita o recibo do pagamento de cartão no mesmo nome que conste na nota fiscal. O professor Antônio informou que será instalado um quadro de chaves, que ficará trancado na sala dos gabinetes dos professores, para uso exclusivo do DMGED-DV, contendo as chaves dos laboratórios utilizados pelo departamento. Destacou que apenas os professores receberão uma cópia da chave para acesso ao quadro contendo as demais chaves dos laboratórios e, que tal medida visa melhorar o controle de acesso aos laboratórios da escola. No que se refere ao acesso de

monitores aos laboratórios da escola, o professor Antônio informou que a responsabilidade é do professor orientador, que deve acompanhar e instruir o monitor quanto às regras de uso dos laboratórios e equipamentos. Na oportunidade, o professor Edilson informou que o monitor especial do curso de Design de Moda não tem um lugar específico para ficar no campus e, que atualmente tem ficado em alguns laboratórios. Contudo, destacou que sua atribuição não é relativa às atividades desenvolvidas nos laboratórios, mas sim de apoio à coordenação do curso nas atividades de auxiliar os alunos ingressantes sobre as normas acadêmicas, utilização dos sistemas acadêmicos, funcionamento organizacional da instituição, etc. O professor Antônio informou que o processo de seleção para contratação de professor visitante para o DMGED-DV poderá ser retomado e, que o processo tramitado pelo campus Araxá será utilizado como referência. Em seguida informou que reeditaria a portaria para reconduzir a mesma Banca Examinadora designada antes, para que a banca pudesse dar seguimento à elaboração da minuta do Edital, definição do novo cronograma e acompanhar as demais etapas de seleção. O professor Antônio informou que o DMGED-DV ficou responsável pela organização da *Mostra Bienal de Extensão*, prevista para o período de 29/10 a 01/11 e que para tal finalidade sugeria a designação de uma comissão composta pelos professores (as): Maria dos Anjos Beirigo Cunha, Marcelo Lorentz Ricardo, Joalice Maria Barreto, Lucília Lemos de Andrade, Cristiane Aparecida Gontijo Victer, e Eliza Dias Moller. Por fim, informou que está em fase de planejamento o concurso para seleção de um Técnico em Laboratório para atender aos cursos de Moda e, que a comissão que tem acompanhado tal ação é composta pelas professoras: Patrícia Aparecida Monteiro, Hemilly Brugnara Lara e Maria dos Anjos Beirigo Cunha. O professor Edilson informou que no próximo semestre o curso de Design de Moda precisará ofertar a disciplina Complementação de Estudo para as disciplinas que antes eram de 30 horas e agora passaram a ser de 60 horas. Segundo ele, não haveria necessidade de se fazer aula convencional, podendo esta complementação ser promovida de diferentes formas. O professor Edilson explicou que o *Horário Zero* poderia ser uma possibilidade a ser discutida, mas que necessita ser bem avaliada visto que talvez os alunos não consigam chegar a tempo. O professor Antônio sugeriu que a questão fosse discutida no âmbito do colegiado do curso de Design de Moda. A professora Lucília informou que o laboratório de Desenho (sala 322) é de uso geral para diversas disciplinas, destacou que os armários estavam abertos para acessar as mesas de luz e pediu a atenção de todos para que na hora de guarda-las não danificar. A professora Maria de Lourdes informou que no próximo dia 26/08 acontecerá, no campus, um desfile com os alunos da escola AAVIDA, como parte da finalização da disciplina de Moda Inclusiva, Diversidade e Representatividade. Nada mais havendo a se tratar, o presidente da Assembleia, professor Antônio Guimarães Campos agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a 7ª Assembleia do DMGED-DV às dezessete horas e quatorze. Do que se tratou, para constar, foi lavrada a presente ata que após lida e aprovada, segue assinada pelos presentes e por mim, Aldo Geraldo Simões, secretário *ad hoc* do Departamento de Moda, Gestão e Design. Divinópolis, quatorze de agosto de dois mil e vinte e quatro.

**(Assinado digitalmente em 09/10/2024 19:14 )**

ALDO GERALDO SIMOES  
SECRETARIO  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 1552904

**(Assinado digitalmente em 09/10/2024 21:12 )**

ANTONIO GUIMARAES CAMPOS  
CHEFE  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 1609865

**(Assinado digitalmente em 10/10/2024 13:57 )**

CRISTIANE APARECIDA GONTIJO VICTER  
PROF ENS BAS TEC TECNOLOGICO-SUBSTITUTO  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 5352034

**(Assinado digitalmente em 10/10/2024 10:29 )**

DENIS GERALDO FORTUNATO FRAGA  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 1853040

**(Assinado digitalmente em 09/10/2024 19:41 )**

EDILSON HELIO SANTANA  
COORDENADOR  
CDMODDV (11.51.25)  
Matrícula: 2650783

**(Assinado digitalmente em 09/10/2024 22:24 )**

ELIZA DIAS MOLLER  
PROF ENS BAS TEC TECNOLOGICO-SUBSTITUTO  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 3389013

**(Assinado digitalmente em 13/10/2024 19:29 )**

HEMILLY BRUGNARA LARA

**(Assinado digitalmente em 10/10/2024 10:29 )**

JOANICE MARIA BARRETO

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 3091398

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 1288524

**(Assinado digitalmente em 10/10/2024 13:44 )**  
LUCILIA LEMOS DE ANDRADE  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 3345876

**(Assinado digitalmente em 09/10/2024 22:59 )**  
MARCELO LORENTZ RICARDO  
PROF ENS BAS TEC TECNOLOGICO-SUBSTITUTO  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 1275622

**(Assinado digitalmente em 10/10/2024 08:06 )**  
MARIA DE LOURDES COUTO NOGUEIRA  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 2224202

**(Assinado digitalmente em 11/10/2024 11:51 )**  
MARIA DOS ANJOS BEIRIGO CUNHA  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 2311281

**(Assinado digitalmente em 10/10/2024 16:26 )**  
PATRICIA APARECIDA MONTEIRO  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 1227770

**(Assinado digitalmente em 11/10/2024 16:11 )**  
RODRIGO BESSA  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
DMGEDDV (11.60.12)  
Matrícula: 4610271

Visualize o documento original em <https://sig.cefetmg.br/public/documentos/index.jsp>  
informando seu número: **11**, ano: **2024**, tipo: **ATA**, data de emissão: **09/10/2024** e o código de  
verificação: **ac01729296**